

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Саратов

**Об утверждении Порядка оплаты труда руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров**

**в обществах с ограниченной ответственностью**

**транспортной отрасли**

На основании Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=7A372D07D6FE9FA3652FFA5C814D385FB56A2CF84A41F51DB585657836E63EB9C99F3A4C97E315A54072D62E16J9k3I) Российской Федерации от 8 февраля 1998 года № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», [постановления](consultantplus://offline/ref=7A372D07D6FE9FA3652FE45197216557B96072F74248F84FE0D3632F69B638EC9BDF6415C4A05EA8466BCA2E108FF6F43EJ4k5I) Правительства Саратовской области от 19 октября 2017 года № 528-П «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров хозяйственных обществ, более 50 процентов акций (долей) в уставном капитале которых находятся в государственной собственности Саратовской области», распоряжения Правительства Саратовской области от 6 мая 2022 года № 165-ПР «О приобретении стопроцентной доли ООО «Саратовгорэлектротранс» в государственную собственность Саратовской области», в целях применения единого подхода по оплате труда руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров в обществах с ограниченной ответственностью транспортной отрасли управление долями в уставном капитале которых осуществляет министерство транспорта и дорожного хозяйства Саратовской области, приказываю:

1. Утвердить [Порядок](#P35) оплаты труда руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров в обществах с ограниченной ответственностью транспортной отрасли, управление долями в уставном капитале которых осуществляет министерство транспорта и дорожного хозяйства Саратовской области согласно Приложению № 1.

2. Утвердить размер должностного [оклад](#P124)а руководителей общества с ограниченной ответственностью транспортной отрасли, управление долями в уставном капитале которого осуществляет министерство транспорта и дорожного хозяйства Саратовской области, рассчитанный в соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=7A372D07D6FE9FA3652FE45197216557B96072F74248F84FE0D3632F69B638EC9BDF6415C4A05EA8466BCA2E108FF6F43EJ4k5I) Правительства Саратовской области от 19 октября 2017 года № 528-П «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров хозяйственных обществ, более 50 процентов акций (долей) в уставном капитале которых находятся в государственной собственности Саратовской области» согласно Приложению № 2.

3. Отделу организационной и кадровой работы организационно-правового управления привести в соответствие с настоящим приказом трудовые договоры с руководителями обществ с ограниченной ответственностью транспортной отрасли области.

4. Отделу государственно-частного партнерства, инвестиций и взаимодействия с подведомственными организациями управления по экономике и финансам довести указанный приказ до сведения руководителей обществ с ограниченной ответственностью транспортной отрасли области.

5. Настоящий Приказ вводится в действие с момента его подписания.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Министр А.В. Петаев**

Приложение № 1

к приказу

министерства транспорта и дорожного хозяйства

Саратовской области

от 2022 г. №

ПОРЯДОК

ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ, ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ РУКОВОДИТЕЛЯ,

ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ В ОБЩЕСТВАХ С ОГРАГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ ТРАНСПОРТНОЙ

ОТРАСЛИ, УПРАВЛЕНИЕ ДОЛЯМИ В УСТАВНОМ КАПИТАЛЕ КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА

САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

Настоящий Порядок оплаты труда руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров в обществах, управление долями в уставном капитале которых осуществляет министерство транспорта и дорожного хозяйства Саратовской области (далее по тексту - Порядок) разработан в соответствии с Трудовым [кодексом](consultantplus://offline/ref=7A372D07D6FE9FA3652FFA5C814D385FB26325FB4B4AF51DB585657836E63EB9C99F3A4C97E315A54072D62E16J9k3I) РФ, Федеральным отраслевым [соглашением](consultantplus://offline/ref=7A372D07D6FE9FA3652FFA5C814D385FB26E2AF84B4DF51DB585657836E63EB9C99F3A4C97E315A54072D62E16J9k3I) по автомобильному и городскому наземному пассажирскому транспорту Российской Федерации на 2020-2022 годы, [постановлением](consultantplus://offline/ref=7A372D07D6FE9FA3652FE45197216557B96072F74248F84FE0D3632F69B638EC9BDF6415C4A05EA8466BCA2E108FF6F43EJ4k5I) Правительства Саратовской области от 19 октября 2017 года № 528-П «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров хозяйственных обществ, более 50 процентов акций (долей) в уставном капитале которых находятся в государственной собственности Саратовской области» и определяет условия и размер оплаты труда руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров в обществах с ограниченной ответственностью транспортной отрасли.

Заработная плата руководителя общества с ограниченной ответственностью, управление долями в уставном капитале которого осуществляет министерство транспорта и дорожного хозяйства Саратовской области (далее по тексту - Общество) состоит из:

- должностного оклада;

- стимулирующих выплат (премии и иные выплаты);

- социальных выплат;

- компенсационных выплат.

Настоящий Порядок обязателен для применения по оплате труда временно исполняющего обязанности руководителя Общества.

Исчисление среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера общества в целях определения предельного уровня соотношения их заработной платы и заработной платы работников Общества (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) осуществляется в соответствии с [Положением](consultantplus://offline/ref=7A372D07D6FE9FA3652FFA5C814D385FB36B24FD4549F51DB585657836E63EB9DB9F624095E40BA44467807F50C4F9F63B597A0487D002BBJAk1I) об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года № 922.

Размер средней годовой заработной платы заместителей руководителя, главного бухгалтера Общества не может превышать 80 процентов от средней годовой заработной платы руководителя Общества.

2. Должностной оклад руководителя

Должностной оклад руководителя Общества устанавливается в соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=7A372D07D6FE9FA3652FE45197216557B96072F74248F84FE0D3632F69B638EC9BDF6415C4A05EA8466BCA2E108FF6F43EJ4k5I) Правительства Саратовской области от 19 октября 2017 года № 528-П «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров хозяйственных обществ, более 50 процентов акций (долей) в уставном капитале которых находятся в государственной собственности Саратовской области», а также с учетом сложности управления Обществом, его технической оснащенности, доходов от осуществления перевозок пассажиров и прочих оказываемых услуг, в установленной кратности от величины базовой (минимальной) тарифной ставки рабочего 1-го разряда, устанавливаемой «Федеральным отраслевым [соглашением](consultantplus://offline/ref=7A372D07D6FE9FA3652FFA5C814D385FB26E2AF84B4DF51DB585657836E63EB9C99F3A4C97E315A54072D62E16J9k3I) по автомобильному и городскому наземному пассажирскому транспорту на 2020 - 2022 годы», «Отраслевым соглашением по автомобильному и городскому наземному пассажирскому транспорту, по дорожному хозяйству Российской Федерации на 2023 – 2025 годы».

3. Условия и размер стимулирующих выплат

К стимулирующим выплатам руководителя Общества относятся:

ежемесячное премирование за выполнение основных показателей работы; учет показателей производится нарастающим итогом;

вознаграждение по итогам работы за год (при наличии финансовой возможности);

несистемные выплаты;

материальная помощь.

Премирование осуществляется дифференцированно за выполнение каждого показателя отдельно в установленном настоящим Порядком размере.

Плановые показатели (годовой финансовый план) Общества подлежат утверждению Министерством после согласования Управлением транспорта не позднее 20 числа первого месяца текущего года.

Премирование руководителя Общества не осуществляется в следующих случаях:

невыполнение решений единственного участника Общества;

необеспечение своевременной выплаты работникам Общества заработной платы, установленных государством пособий, доплат, компенсаций до момента погашения задолженности работникам по этим видам выплат;

наличие в отчетном месяце дорожно-транспортных происшествий с участием транспортных средств (автобусов) Общества, осуществляющих перевозки пассажиров, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине Общества или его работников;

в отчетном месяце к руководителю Общества применены меры дисциплинарного взыскания, а также наличие неснятого дисциплинарного взыскания;

наличия просроченной задолженности по налогам, сборам и страховым взносам (более 2 месяцев) по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом.

При наличии информации о приостановлении производственной деятельности Общества или его структурного подразделения уполномоченным государственным органом, в связи с нарушениями требований по охране труда, экологических, санитарно-эпидемиологических норм (с момента приостановления деятельности акционерного общества до момента устранения выявленных нарушений), либо наличии информации о выявлении уполномоченными органами нарушения законодательства в сфере деятельности Общества, в том числе нарушение требований по безопасности и антитеррористической защищенности, проводится служебная проверка, по результатам которой применяются меры дисциплинарного воздействия к руководителю Общества.

Источником премирования является фонд заработной платы Общества.

Ежемесячное премирование руководителя Общества производится по согласованию с Министерством.

Материалы для ежемесячного премирования представляются в управление по экономике и финансам министерства транспорта и дорожного хозяйства Саратовской области не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, на бумажном носителе, за подписью руководителя Общества.

Для решения вопроса о ежемесячном премировании по данным бухгалтерской и статистической отчетности Обществом представляются следующие документы:

справка о выполнении показателей премирования;

сведения о начисленной заработной плате руководителю Общества за месяц (включая надбавки и иные доплаты), с расчетами о начисленной премии руководителю Общества за месяц;

справка об отсутствии просроченной задолженности по налогам и сборам, по заработной плате сотрудникам Общества в отчетном периоде;

информация об отсутствии дорожно-транспортных происшествий.

Должностными лицами министерства, в соответствии с их должностными обязанностями, проводится согласование начисления премии руководителю Общества при рассмотрении исполнения показателей Общества и прилагаемой к ним информации.

При предоставлении недостоверных сведений за период 6 месяцев руководитель Общества полностью лишается выплат в месяце выявления искажения отчетных данных.

Основанием для выплаты руководителю Общества несистемных выплат является решение министерства транспорта и дорожного хозяйства Саратовской области и устанавливается в размере от 0,5 до 1-го должностных окладов. Решение о премировании по результатам интенсивных и высоких результатов труда, а также за качество выполненных работ принимается на основании предоставленного ходатайства (обращения) о премировании руководителя Общества, с подробным описанием достигнутых успехов в работе.

4. Компенсационные выплаты

В соответствии с действующим законодательством руководителю Общества, допущенному в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную тайну, осуществляется ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу, при наличии допуска к государственной тайне по существующей форме.

Размер и условия для начисления руководителю Общества ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

5. Социальные выплаты

Размеры и виды выплат социального характера руководителю, заместителям руководителя, главному бухгалтеру Общества устанавливаются трудовым договором, коллективным договором и иными локальными нормативными актами.

К выплатам социального характера относятся выплаты, определенные в Указаниях по заполнению формы федерального статистического наблюдения № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников», утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

Приложение № 2

к приказу

министерства транспорта и дорожного хозяйства

Саратовской области

от 2022 г. №

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ОБЩЕСТВ С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ ТРАНСПОРТНОЙ ОТРАСЛИ,

УПРАВЛЕНИЕ ДОЛЯМИ В УСТАВНОМ КАПИТАЛЕ КОТОРЫХ

ОСУЩЕСТВЛЯЕТ МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА

САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование общества | Расчетный должностной оклад 2022 г. (рублей) |
| 1 | ООО «СГЭТ» | 115 000 |