

УТВЕРЖДАЮ

**Первый заместитель министра
транспорта и дорожного
хозяйства Саратовской области**


С.А. Плешаков

«27» марта 2017 года

**Перечень актов, содержащих правовые акты и их отдельные части
(положения), содержащие обязательные требования для юридических
лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность
в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории
Саратовской области**

Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

Федеральный закон от 21 апреля 2011 г. № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

постановление Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2009 г. № 112 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»;

постановление Правительства Российской Федерации от 30 июня 2010 г. № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

Закон Саратовской области от 3 июля 2012 г. № 106-ЗСО «О порядке осуществления на территории Саратовской области регионального государственного контроля в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси».

**Начальник управления транспорта
министерства транспорта и
дорожного хозяйства
Саратовской области**



П.В. Пестичев

УТВЕРЖДАЮ

**Первый заместитель министра
транспорта и дорожного
хозяйства Саратовской области**


С.А. Плешаков

« 27 » марта 2017 года

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ

**внедрения в контрольную деятельность, осуществляемую отделом
регионального государственного контроля в сфере перевозок пассажиров и
багажа легковым такси управления транспорта министерства транспорта
и дорожного хозяйства Саратовской области, проверочных листов
(списков контрольных вопросов)**

1. Проверочный лист (список контрольных вопросов) – исчерпывающий перечень требований, которые могут быть предъявлены проверяемому субъекту в соответствии с действующим законодательством, подлежащих проверке отделом регионального государственного контроля в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси министерства транспорта и дорожного хозяйства Саратовской области (далее – контролирующий орган).

2. Проверочный лист (список контрольных вопросов) включает в себя перечни вопросов, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Саратовской области, составляющих предмет проверки.

3. Проверочные листы (списки контрольных вопросов) разрабатываются и утверждаются министерством транспорта и дорожного хозяйства Саратовской области по типовой форме, согласно приложению к настоящим Основным направлениям.

4. Проверочный лист (список контрольных вопросов) может содержать вопросы, затрагивающие все предъявляемые к юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю обязательные требования, либо ограничить предмет плановой проверки только частью обязательных требований, соблюдение которых является наиболее значимым с точки зрения недопущения возникновения угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного

характера.

5. Проверочные листы (списки контрольных вопросов) размещаются на официальном сайте контролирующего органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Проверочный лист (список контрольных вопросов) направляются контролирующим органом проверяемому лицу, одновременно с распоряжениями о проведении проверки.

7. Проверочные листы (списки контрольных вопросов) используется как форма отражения проверяющим совместно с представителем проверяемого лица информации в процессе проведения проверки.

В случае, когда положением о виде государственного контроля, порядком организации и проведения государственного контроля, предусмотрена обязанность использования при проведении плановой проверки должностным лицом органа государственного контроля проверочных листов (списков контрольных вопросов), их применение является обязательным.

8. При осуществлении выездных проверок заполнение проверочных листов (списков контрольных вопросов) осуществляется в присутствии представителя проверяемого лица.

9. При проведении совместных плановых проверок могут применяться сводные проверочные листы (списки контрольных вопросов), разрабатываемые и утверждаемые несколькими органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля.

10. При проведении проверки с использованием проверочного листа (списка контрольных вопросов) заполненный по результатам проведения проверки проверочный лист (список контрольных вопросов) прикладывается к акту проверки.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Основным направлениям
внедрения в контрольную
деятельность, осуществляемую
министерством транспорта и
дорожного хозяйства
Саратовской области,
проверочных листов (списков
контрольных вопросов)

Министерство транспорта и дорожного хозяйства Саратовской области (название органа контроля)

Региональный государственный контроль в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Саратовской области (вид контроля)

Проверочный лист (список контрольных вопросов)

Перечень предъявляемых требований для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Саратовской области	Структурные элементы нормативных правовых актов	Да	Нет	Не требуется	Количественный показатель	Примечание

<p>наличие на кузове (боковых поверхностях кузова) транспортного средства цветографической схемы, представляющей собой композицию из квадратов контрастного цвета, расположенных в шахматном порядке</p>	<p>пункт 1(б) части 16 статьи 9 Федерального закона от 21.04.2011 г. № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»</p>					
<p>наличие разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси в транспортном средстве;</p>	<p>часть 1 статьи 9 Федерального закона от 21.04.2011 г. № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»</p>					
<p>наличие на крыше транспортного средства опознавательного фонаря оранжевого цвета;</p>	<p>пункт 1(г) части 16 статьи 9 Федерального закона от 21.04.2011 г. № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»</p>					
<p>наличие документов, подтверждающих у сотрудников юридического лица, индивидуального предпринимателя, занятых перевозками пассажиров и багажа легковым такси, необходимого водительского стажа;</p>	<p>пункт 2 части 16 статьи 9 Федерального закона от 21.04.2011 г. № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»</p>					
<p>обеспечение технического обслуживания и ремонта легковых такси, наличие подтверждающих документов;</p>	<p>пункт 3(а) части 16 статьи 9 Федерального закона от 21.04.2011 г. № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»</p>					
<p>обеспечение контроля технического состояния легковых такси перед выездом на линию, наличие подтверждающих документов о проведении такого контроля;</p>	<p>пункт 3(б) части 16 статьи 9 Федерального закона от 21.04.2011 г. № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»</p>					
<p>обеспечение прохождения водителями юридических лиц и индивидуальных предпринимателей предрейсового медицинского осмотра, наличие подтверждающих документов о проведении такого осмотра;</p>	<p>пункт 3(в) части 16 статьи 9 Федерального закона от 21.04.2011 г. № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»</p>					

<p>наличие в салоне транспортного средства на передней панели легкового такси:</p> <p>а) информации о наименовании юридического лица, индивидуального предпринимателя;</p> <p>б) визитной карточки водителя с его фотографией;</p> <p>в) информации об условии оплаты за пользование легковым такси;</p> <p>г) информации о наименовании, адресе и контактных телефонах органа, обеспечивающего контроль за осуществлением перевозок пассажиров и багажа;</p>	<p>статья 117 постановления Правительства РФ от 14.02.2009 г. № 112 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»</p>				
<p>наличие кассового чека или квитанции в форме бланка строгой отчетности, предусмотренных "Правилами перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом", утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 N 112, для оплаты пользования легковым такси пассажиром.</p>	<p>статья 111 постановления Правительства РФ от 14.02.2009 г. № 112 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»</p>				

(подпись)

(инициалы, фамилия, должность проверяющего (руководителя проверки))

20 ____ г.

(подпись)

(инициалы, фамилия, должность представителя проверяемого субъекта)

20 ____ г.

Перечень нормативно-правовых актов, в соответствии с которым предъявлены требования для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Саратовской области:

1. Федеральный закон от 21 апреля 2011 г. № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
2. постановление Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2009 г. № 112 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом».

Рекомендации по заполнению контрольного листа (списка контрольных вопросов):

- в позиции «ДА» проставляется отметка, если предъявляемое требование реализовано в полном объеме;
- в позиции «НЕТ» проставляется отметка, если предъявляемое требование не реализовано или реализовано не в полном объеме;
- в позиции «Не требуется» проставляется отметка, если предъявляемое требование не подлежит реализации проверяемым субъектом и (или) контролю (надзору) применительно к данному проверяемому субъекту);
- в позиции «Количественный показатель» проставляется количественный показатель, если предъявляемое требование подлежит количественной оценке;
- в позиции «Примечание» отражаются поясняющие записи, если предъявляемое требование реализовано не в полном объеме, и иные пояснения.

**Начальник управления транспорта
министерства транспорта и дорожного хозяйства
Саратовской области**



П.В. Пестичев