**ПРОЕКТ**

**О внесении изменений в приказ**

**министерства транспорта и дорожного**

**хозяйства Саратовской области**

**от 9 августа 2017 года № 01-01-12/184**

В соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 26 августа 2011 года № 458-П «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг, а также административных регламентов осуществления муниципального контроля», Положением, утвержденным постановлением Правительства Саратовской области от 22 апреля 2014 года № 246-П «Вопросы министерства транспорта и дорожного хозяйства Саратовской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства транспорта и дорожного хозяйства Саратовской области от 09 августа 2017 года № 01-01-12/184 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Согласование капитального ремонта, ремонта пересечений и примыканий автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения Саратовской области, в том числе порядка осуществления работ по ремонту указанных пересечений и примыканий и объёмов таких работ» следующие изменения:

в приложении:

абзац четвертый пункта 1.3.2. изложить в следующей редакции:

«в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» [http://www.gosuslugi.ru/;»](http://www.gosuslugi.ru/);

абзац первый пункта 1.13. изложить в следующей редакции:

«В федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» размещается следующая информация:»;
в пункте 1.15. слова «а также посредством порталов государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>, [http://64.gosuslugi.ru)»](http://64.gosuslugi.ru)) заменить словами «в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

раздел I «Общие положения» подраздел «Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги» дополнить пунктом 1.16. следующего содержания:

«1.16. В соответствии с федеральным законодательством ответ на обращение гражданина направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в письменной форме. По просьбе гражданина, изложенной в обращении, ответ дополнительно направляется в установленные федеральным законодательством сроки по почтовому адресу или адресу электронной почты, указанному в обращении.»;

 пункт 2.6 дополнить абзацем девятым следующего содержания:

законом Саратовской области от 31 июля 2018 года №73-ЗСО «О дополнительных гарантиях права граждан на обращение»;

пункт 2.9 дополнить абзацами следующего содержания:

 представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Учреждения или Учреждения при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Учреждения при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

в подпункте 3 пункта 5.6. слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

пункт 5.6. дополнить подпунктом 10) следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 19.07.2018 года №204-ФЗ.»;

раздел V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных служащих, работников» подраздел «Результат досудебного (внесудебного) обжалования» дополнить пунктом 5.14 следующего содержания:

«В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых Учреждением, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

2. Отделу регионального государственного дорожного надзора управления развития автомобильных дорог разместить приказ на официальном сайте министерства транспорта и дорожного хозяйства Саратовской области.

3. Юридическому отделу организационно-правового управления направить копию настоящего приказа в министерство информации и печати области для официального опубликования, министерство юстиции Российской Федерации по Саратовской области в семидневный срок, в прокуратуру Саратовской области в течение трех рабочих дней со дня подписания.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

**Министр Н.Н.Чуриков**

# Министерство транспорта и дорожного хозяйства области

## Лист согласования

**СОГЛАСОВАНО:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата и время** | **Наименование должности** | **Подпись** | **Ф.И.О.** |
| **получе-ния** | **согласо-вания** |
|  |  | И.о. первого заместителя министра |  | М.Е.Шалыганов |
|  |  | И.о. начальника управления развития автомобильных дорог |  | Н.С.Пантелиди |
|  |  | Начальник организационно-правового управления |  | Г.В.Закатнова |
|  |  | Референт юридического отдела |  | Л.А.Фенина |
|  |  | Начальник отдела организационной и кадровой работы |  | Е.А.Котельникова |

Щербаков И.В.

Родина Т.В.

(8452) 246-158